

ДОГОВОР № U-23/09/23

НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ СВЯЗИ
на оборудовании класса UMTS (LTE) OUTDOOR CPE
ИКЗ 233292000469829200100100050000000244

г. Москва

«01» сентября 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Демо-Клуб», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании Устава и по лицензиям Федеральной службы по надзору в сфере связи № 172306 от 07.03.2019г., № 172307 от 07.03.2019г., № 172308 от 07.03.2019г., № 172309 от 07.03.2019г., в лице генерального директора Мочалина Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пуксинская средняя школа» (МБОУ «Пуксинская школа»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Окуновой Надежды Вячеславовны, действующей на основании Устава, именуемые в дальнейшем, и каждый в отдельности, «Сторона», а вместе «Стороны», в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику Услуги в порядке и на условиях, устанавливаемых Договором и Приложением (ями) к нему, а Заказчик принимает и оплачивает такие Услуги.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Оказывать Услуги в соответствии с условиями, описанными в Договоре и Приложениями к нему, и лицензиями, выданными Федеральной службой по надзору в сфере связи;
- 2.1.2. Предоставлять Заказчику услуги связи непрерывно (24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365/6 дней в году), кроме времени устранения внезапных отказов, а также проведения плановых профилактических и регламентных работ, а также времени, необходимого для оперативного устранения отказов или повреждений линейного, кабельного или станционного оборудования. Профилактические, регламентные и ремонтные работы проводятся в соответствии с положениями Регламента предоставления Услуг (Приложение №1);
- 2.1.3. Принимать все возможные меры по устранению недостатков оказываемых Услуг связи (перерывы, ухудшение качества связи), возникающих непосредственно в сети связи при передаче, приеме, обработке, хранении, доставке сообщений электросвязи;
- 2.1.4. Обеспечить качество предоставляемых Услуг связи в соответствии с действующими нормативными актами.

2.2. Исполнитель вправе:

- 2.2.1. Привлекать для выполнения Условий настоящего Договора третьих лиц;
- 2.2.2. Отказать в предоставлении Услуг или приостановить предоставление Услуг с последующим правом на расторжение Договора или соответствующего Приложения к Договору в одностороннем порядке, при несоблюдении Заказчиком условий настоящего Договора и (или) Приложений к нему.
- 2.2.3. В одностороннем порядке изменять цены на предоставляемые Услуги в соответствии с п.п. 3.8 Договора.

2.3. Заказчик обязуется:

- 2.3.1. Своевременно производить оплату Услуг в соответствии с условиями Договора, действующими Тарифами, Дополнительными соглашениями и Приложениями к Договору;
- 2.3.2. Выполнять требования, изложенные в Регламенте предоставления Услуг (Приложение №1);
- 2.3.3. Не использовать Услуги для незаконных целей, не получать и не использовать их незаконным способом;
- 2.3.4. Не использовать Услугу таким образом, чтобы это создавало угрозу безопасности и здоровью людей, безопасности и обороноспособности государства;
- 2.3.5. Не использовать Услуги для оказания услуг третьим лицам.
- 2.3.6. Эксплуатировать Оборудование в соответствии с Условиями содержания и эксплуатации Оборудования (Приложение №2);
- 2.3.7. Использовать только сертифицированное Абонентское Оборудование;
- 2.3.8. Обеспечить доступ представителей Исполнителя для проведения монтажных, аварийно-восстановительных, планово-профилактических и регламентных работ на площадях Заказчика;

2.4. Заказчик вправе:

- 2.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного оказания Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями законодательства РФ;
- 2.4.2. Изменять набор Услуг в рамках Договора;
- 2.4.3. Отказаться от оплаты Услуг, предоставленных ему без его согласия.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Заказчик оплачивает Услуги по ценам и в объеме согласно соответствующим Приложениям к Договору. Указанные цены и тарифы включают суммы всех налогов и сборов, которые действуют на момент подписания Договора.

3.2. Стоимость Услуг Исполнителя определяется в рублях РФ. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Стоимость Услуг по настоящему Договору может включать в себя:

- единовременную плату за подключение к Услугам;
- ежемесячную плату за абонентское и техническое обслуживание;
- ежемесячную плату за аренду производственных и сетевых ресурсов;
- ежемесячную плату за трафик (в зависимости от типа тарифа);
- другие единовременные и ежемесячные платежи, предусмотренные Приложениями к Договору.

Конкретная стоимость и объем оказываемых Услуг определяются соответствующими Приложениями к Договору.

3.4. Оплата подключения к Услугам.

3.4.1. Исполнитель выставляет Заказчику счет за подключение к Услугам после подписания настоящего Договора.

3.4.2. Заказчик оплачивает счет за подключение к Услугам, в полном объеме, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выставления Исполнителем счета за подключение Заказчику.

3.4.3. Исполнитель оставляет за собой право начать работы по подключению только после поступления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя согласно п.п. 3.4.2 Договора.

3.5. Оплата ежемесячных (регулярных) платежей.

3.5.1. Заказчик, не позднее 5 (пятого) числа текущего месяца, в порядке предварительной оплаты оплачивает ежемесячные (регулярные) платежи, на основании соответствующих счетов, выставляемых Исполнителем, либо на основании Договора, в размере, определенном в соответствующих Приложениях к Договору. Заказчик ежемесячно, с учетом вышеуказанного платежа, оплачивает фактически оказанные Услуги в истекшем месяце (трафик свыше установленного, если это предусмотрено Приложениями к Договору) на основании соответствующего счета, выставленного Исполнителем.

3.5.2. В случаях, когда Заказчик начинает пользоваться Услугами не с первого числа календарного месяца или прекращает пользоваться Услугами не в последнее число календарного месяца, плата за Услуги рассчитывается исходя из фактического количества дней пользования Услугами в календарном месяце.

3.5.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент поступления денежных средств, в полном объеме, на счет Исполнителя.

3.5.4. В случае неисполнения Заказчиком до 5 (пятого) числа текущего месяца обязанности по оплате Услуг согласно п.п. 3.5.1 настоящего Договора Исполнитель имеет право приостановить оказание Услуг с последующим правом расторжения Договора направив уведомление Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до расторжения.

3.5.5. Датой реализации Услуг является последний день месяца, в котором оказывались Услуги.

3.5.6. В течение всего срока действия Договора, Услуги, предоставленные Исполнителем, будут считаться реализованными и принятыми Заказчиком ежемесячно при отсутствии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания соответствующего месяца подписанного Заказчиком Акта приемки-передачи работ (Услуг) или двустороннего Акта о нарушении условий Договора. Акт о нарушении условий Договора (далее «Акт») направляется Исполнителю заказной почтой с уведомлением или передается непосредственно Исполнителю. В Акте в обязательном порядке указывается период времени, в течение которого Заказчик не мог пользоваться Услугами Исполнителя. Исполнитель обязан в пятидневный срок подписать Акт или направить Заказчику мотивированный отказ от его подписания.

3.6. При осуществлении платежей Заказчик указывает номер Договора и номер оплачиваемого счета.

3.7. Все расходы за поступление оплаты на расчетный счет Исполнителя (оплата банковских услуг, иным учреждениям или организациям за перечисление денежных средств) несет Заказчик.

3.8. Цены и тарифы на Услуги могут изменяться Исполнителем в одностороннем порядке с направлением уведомления Заказчику за 30 (тридцать) календарных дней до изменения. Заказчик вправе в течение 30 (тридцати) календарных дней, с даты получения уведомления Исполнителя, отказаться от принятия изменений, направив письменное уведомление Исполнителю. Отсутствие письменного (факсимильного) отказа продолжить

работу на новых условиях считается согласием Заказчика с указанными изменениями, а соответствующее Приложение на Услуги соответственно изменённым. В случае отказа Заказчика в приёмке изменений соответствующее Приложение (я) на Услуги считаются расторгнутыми по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком уведомления Исполнителя.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, заключен на срок с «01» сентября 2023г. по «31» декабря 2023г., с последующей пролонгацией на каждый следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о его прекращении за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора.
- 4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора или Приложения(ий) к Договору в одностороннем порядке, в случае отсутствия задолженности Заказчика перед Исполнителем, письменно уведомив об этом Исполнителя не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты отказа.
- 4.3. Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг по Договору в случае нарушения Заказчиком условий Договора, в том числе, сроков оплаты оказанных ему Услуг согласно п.п. 3.5.1, до устранения нарушения, направив уведомление Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до момента отключения, при этом, уменьшение Исполнителем ежемесячного платежа согласно п.п. 6.2 не производится. В случае не устранения Заказчиком нарушения в течение 60 (шестидесяти) календарных дней, с момента уведомления Исполнителем Заказчика о возникшем нарушении, Исполнитель вправе, в одностороннем порядке, расторгнуть Договор, что не освобождает Заказчика от погашения задолженности перед Исполнителем, если таковая имела к моменту расторжения Договора.
- 4.4. При получении извещения об отказе от исполнения Договора или Приложения к Договору, с учетом п.п. 4.2 Договора, Исполнитель прекращает предоставление Услуг по Договору или соответствующему Приложению к Договору в дату, указанную в этом извещении. Если дата, указанная в таком извещении, является прошедшей или настоящей на момент получения извещения, Исполнитель прекращает предоставление Услуг на следующий рабочий день после даты получения извещения.
- 4.5. Приостановление предоставления Исполнителем Услуг Заказчику не означает прекращения действия Договора. Приостановление Услуг Заказчику в связи с неоплатой Услуг может повлечь расторжение Договора в соответствии с п.п. 4.3. Договора.
- 4.6. При прекращении срока действия Договора, в том числе, при отказе от его исполнения, Заказчик теряет право на использование выданных в рамках настоящего Договора сетевых ресурсов.
- 4.7. При прекращении срока действия Договора, в том числе, при отказе от его исполнения, плата за подключение к Услугам возврату не подлежит.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение вытекающих из Договора обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления Договора в силу в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.
- 5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут влиять и за возникновение которых они не несут ответственность, например, военные действия, стихийные бедствия, пожары. В дополнение к общепринятым обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят: законодательные акты (постановления, указы, иные решения) и действия Президента, Правительства или правительственных и государственных органов власти РФ, нормативные акты, действующие на территории г. Москвы и Московской области, имеющие следствием ограничение способности Исполнителя предоставлять Услуги, как то: издание акта (решения) государственным органом, по которому или вследствие которого исполнение обязательств Исполнителя по Договору становится невозможным (или временно невозможным). К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят также, установление отсутствия технической возможности дальнейшего оказания Услуг (постройка здания, строения, сооружения, создающего помехи, возникновение топографических или иных естественных препятствий, утрата Исполнителем права на размещение оборудования Исполнителя в местах его установки при отсутствии возможности размещения в ином месте и т.д.).
- 5.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме.
- 5.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, сроки выполнения обязательств по Договору отодвигаются сообразно времени, в течение которого действуют названные обстоятельства. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют более одного календарного месяца, Договор прекращает свое действие.

6. ГАРАНТИИ, ВЗАИМНАЯ ЗАЩИТА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством РФ.
- 6.2. Исполнитель обязуется уменьшить фиксированный ежемесячный платеж за предоставление Услуги в этом расчетном месяце (если такой ежемесячный платеж предусмотрен договором) на 1/720 часть его суммы за каждый полный и неполный час перерыва, если накопленный в течение расчетного месяца, по вине Исполнителя перерыв в предоставлении Услуг превысит 2 (два) часа.
- 6.3. За просрочку Заказчиком всех указанных платежей по настоящему Договору Исполнитель имеет право на предъявление Заказчику пени в размере 0,1 % (одной десятой процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма пени не может превышать 10% (десяти процентов) от суммы задолженности. Оплата пени не освобождает Заказчика от оплаты причитающихся платежей.
- 6.4. При нарушении п.п. 3.5.1. настоящего Договора на срок более 30 календарных дней Исполнитель имеет право переуступить право требования по задолженности Коллекторскому Агентству, либо самостоятельно обратиться в Арбитражный суд г. Москвы с исковым заявлением о востребовании денежной задолженности, в данном случае все судебные издержки, в полном объеме несет Заказчик.
- 6.5. Заказчик обязуется не предпринимать действий, которые могут повлечь за собой сбой в работе системы и иных действий, противоречащих Регламенту предоставления Услуг. В противном случае Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке расторгнуть Договор, оплата подключения к Услугам при этом не возвращается.
- 6.6. Ни Исполнитель, ни его субподрядчики, участвующие в предоставлении Услуг, не предоставляют никаких других гарантий, выраженных или подразумеваемых, в том числе гарантий по использованию Услуг в конкретных целях, за исключением гарантий, прямо указанных в Договоре.
- 6.7. Ни одна из Сторон, ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности перед другой Стороной за остановку производства, утраченный бизнес, потерю данных. Упущенную выгоду или любые другие косвенные потери или их последствия, в том числе возникшие в результате перерывов в предоставлении Услуг, вне зависимости от того, могла или нет Сторона предвидеть возможность таких потерь в конкретной ситуации.
- 6.8. Заказчик несёт всю ответственность за использование Услуг, предоставляемых Исполнителем, и обеспечивает за свой счёт защиту Исполнителя от любых претензий и исков третьих лиц, связанных с использованием Услуг Заказчиком.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 7.1. Вся информация, полученная в ходе реализации Договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, как в период действия Договора, так и по окончании его действия в течение 3 (трёх) лет. Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой из сторон.
- 7.2. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Все споры, прямо или косвенно связанные с Договором, разрешаются Сторонами путем переговоров и с соблюдением претензионного порядка. В случае не достижения соглашения все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 8.2. Во всех случаях, кроме специально оговоренных настоящим Договором, все предусмотренные или допускаемые настоящим Договором уведомления считаются должным образом направленными и врученными Сторонами, если они направлены с курьером, либо по факсу, либо на контактный электронный адрес, либо заказным письмом с уведомлением о вручении по следующим почтовым адресам и факсам.
- 8.3. Любая из Сторон в случае изменения своего почтового адреса и/или факса, либо электронного адреса (e-mail), обязана в течение трех (3) рабочих дней, с даты изменения, уведомить об этом другую Сторону.
- 8.4. Договор, включая все Приложения, изменения и/или дополнения к нему, составляют один единый Договор между Заказчиком и Исполнителем, который заменят все другие предварительные соглашения, договоренности и другие отношения, письменные или устные, между Сторонами, имеющими отношение к предмету Договора. Все изменения Договора производятся в письменной форме и подписываются обеими Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных Договором.
- 8.5. В том случае, если условия, изложенные в Приложениях к Договору, противоречат тексту Договора, то действительными считаются условия, изложенные в Приложениях к Договору.
- 8.6. Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах на русском языке, по одному подлинному экземпляру для каждой Стороны, и скреплен фирменными печатями Сторон. Оба экземпляра Договора имеют одинаковую юридическую силу.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Демо-Клуб»

Юридический адрес:

129085, г. Москва, Звездный бульвар,
дом 19, строение 1, этаж 8, офис 803

ИНН/КПП: 7717759517 / 771701001

ОГРН: 1137746718152

Р/с: 40702810000480000530

Филиал Центральный ПАО Банка «ФК Открытие»

г. Москва

К/с: 30101810945250000297

БИК: 044525297

Тел.: +7 (499) 674-05-70

E-mail: support@altegronet.ru

ЗАКАЗЧИК:

МБОУ «Пуксинская школа»

Юридический адрес:

164250, Архангельская область, Плесецкий район,
п. Пукса, ул. Центральная, д. 25-б

ИНН/КПП: 2920004698/292001001

ОГРН: 1022901467423

Р/с: 40102810045370000016

Отделение Архангельск Банка России/УФК по
Архангельской области и Ненецкому автономному
округу г. Архангельск

ФЭУ АДМИНИСТРАЦИИ ПЛЕСЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА (МБОУ «Пуксинская
школа» л/сч. 20246046420)

К/с: 03234643115500002400

БИК: 011117401

Тел.: +7 (818-32) 42-117, 960-014-82-60

E-mail: puksasku@mail.ru

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный директор
ООО «Демо-Клуб»



/Мочалин С. А./

От ЗАКАЗЧИКА

Директор
МБОУ «Пуксинская школа»



/Окунева Н.В./

РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

Все Услуги предоставляются при наличии соответствующих технических возможностей. Выполнение работ по подключению Заказчика к Услугам оформляется Актом выполненных работ.

1. Оборудование:

- 1.1. Услуги не включают в себя поставку, установку и сопровождение оборудования или программного обеспечения находящегося в собственности Заказчика. По согласованию Сторон Исполнитель может обеспечить Заказчику необходимое оборудование, его установку и конфигурирование, что оговаривается в дополнительном соглашении к Договору.
- 1.2. Техническая ответственность Сторон разделяется в Точке подключения Оборудования Заказчика к Оборудованию Исполнителя (на входе интерфейса Оборудования Исполнителя).

2. Техническое обслуживание:

2.1. Устранение неисправностей:

- 2.1.1. Исполнитель устраняет неисправности и производит техническое сопровождение услуги в случае каких-либо ее сбоев или ухудшения ее качества, т.е. ситуаций, требующих незамедлительного разрешения. Заказчик обязан сразу же сообщить о необходимости проведения восстановительных работ в Службу технической поддержки сети Исполнителя по телефону/факсу **8-800-550-10-70** или по электронной почте **support@altegronet.ru**
- 2.1.2. Исполнитель фиксирует время обращения Заказчика (сотрудник Исполнителя создает заявку с описанием неисправности и сообщает номер заявки Заказчику), выясняет причину неисправности и приступает к ее устранению. После устранения неисправности Исполнитель уведомляет Заказчика по электронной почте или телефону о произведенных действиях.
- 2.1.3. Исполнитель устраняет возникшие неисправности сетевого оборудования в срок не более 24 часа, волоконно-оптической линии – не более 48 часов, от момента получения уведомления о возникновении аварии (при наличии доступа в помещение Заказчика для производства ремонтных работ, если такой проход необходим для устранения неисправности).
- 2.1.4. В том случае, если разрешение на проход персонала Исполнителя Заказчиком не обеспечивается (если это необходимо для проведения ремонтно-восстановительных работ), лимит времени (24 часа для станционных повреждений, 48 часов для линейных повреждений), отведенный на устранение неисправности, увеличивается на соответствующий период времени до момента фактического обеспечения доступа.

2.2. Плановое техническое обслуживание:

- 2.2.1. В соответствии с техническими нормами для поддержания качества предоставления услуги, Исполнитель проводит профилактические работы (тестирование и настройку оконечного оборудования) общей продолжительностью не более 1-го часа в месяц, во время, согласованное с Заказчиком, когда это наносит наименьший ущерб его деятельности.
- 2.2.2. В случае необходимости проведения регламентных и профилактических работ на действующих каналах связи Исполнитель обязан уведомить Заказчика о сроках и характере планируемых мероприятий не менее чем за 2 (два) дня, направив официальное сообщение в адрес Заказчика по электронной почте или факсу.
- 2.2.3. Заказчик обязан в течение одного дня после получения уведомления подтвердить согласие на проведение работ или согласовать другое время для производства регламентных и профилактических работ. Отсутствие подтверждения согласия на проведение работ в течение одного дня с момента получения уведомления означает согласие и дает Исполнителю право на выполнение работ в указанное в уведомлении время.

3. Приостановление Услуг

Исполнитель оставляет за собой право приостановить Услуги Заказчику в одностороннем порядке в случаях:

- 3.1. Использования Услуг в противоречащих законодательству целях; передача, распространение или хранение любых материалов и информации, запрещенных законодательством, а также любые прочие действия, противоречащие действующему законодательству или регулирующим актам, включая, но не ограничиваясь, нарушением авторских прав, незаконным использованием торговых марок и товарных знаков, разглашением конфиденциальной государственной и коммерческой информации без разрешения на это владельца информации, нарушением экспортно-импортного законодательства, разжиганием расовой и национальной нетерпимости, распространением порнографии и пр. с использованием Услуг;
- 3.2. Неавторизованного (т. е. без явного разрешения владельца) доступа или использования ресурсов (т.е. услуг, сервисов, сетей, систем, данных и информации); нарушения, изменения, преодоления или повреждение систем контроля доступа (т.е. аутентификации, авторизации, тарификации и системного мониторинга) к ресурсам;

попытки сканирования, тестирования и поиска способов нарушения или преодоления систем контроля доступа к ресурсам без специального разрешения на это владельца; неавторизованного владельцем перехвата, мониторинга, изменения или перенаправления данных и трафика; создания помех для нормального функционирования сервисов, сетей, каналов и систем, в том числе mailbombing, flooding, попытки перегрузки систем и широковещательные атаки; изменения, модификация адресной части и содержимого пакетов данных в сети, в том числе сообщений электронной почты; любые другие типы доступа или использования ресурса, осуществляемые в целях, явно не разрешенных владельцем ресурса, или совершаемые явно не разрешенным владельцем ресурса способом, с использованием Услуг;

- 3.3. Несанкционированного распространения коммерческой и прочей информации, распространение материалов рекламного, информационного или коммерческого содержания, осуществляемое не по установленным правилам распространения коммерческой информации, осуществляемое в навязчивой форме, без согласия получателя, а также вызывающее жалобы получателя;
- 3.4. Распространения информации, оскорбляющей честь и достоинство других лиц, с использованием Услуг;
- 3.5. Намеренного нанесения ущерба с использованием Услуг;
- 3.6. Подделки служебной информации в заголовках сообщений, рассылаемых посредством электронной почты, а также внесение ложной персональной или адресной информации при регистрации Заказчика Исполнителем; Использование идентификационных данных (имена, адреса, телефоны и т.п.) третьих лиц, кроме случаев, когда эти лица уполномочили Заказчика на такое использование;
- 3.7. Использование в сети Исполнителя интерфейсов и протоколов, не описанные нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации, а также системы адресации, не соответствующие общепринятым международным стандартам, установленным документами IANA и ICAN;
- 3.8. Массовой рассылке сообщений посредством электронной почты и других средств персонального обмена информацией (включая службы немедленной доставки сообщений, такие как SMS, IRC и т.п.), иначе как по явно и недвусмысленно выраженной инициативе получателей. Открытая публикация адреса электронной почты или другой системы персонального обмена информацией не может служить основанием для включения адреса в какой-либо список для массовой рассылки сообщений. Включение адреса, полученного любым путем (через веб-форму, через подписного робота и т.п.), в список адресов, по которому проводится какая-либо рассылка, допускается только при условии наличия надлежащей технической процедуры подтверждения подписки, гарантирующей, что адрес не попадет в список иначе, как по воле владельца адреса. Процедура подтверждения подписки должна исключать возможность попадания адреса в список адресатов какой-либо рассылки (единичной или регулярной) по инициативе третьих лиц (т.е. лиц, не являющихся владельцами данного адреса). Обязательно наличие возможности для любого подписчика немедленно покинуть список рассылки без каких-либо затруднений при возникновении у него такого желания. При этом наличие возможности покинуть список само по себе не может служить оправданием внесения адресов в список не по воле владельцев адресов;
- 3.9. Отправки электронных писем и других сообщений, содержащих вложенные файлы и/или имеющих значительный объем, без предварительно полученного разрешения адресата;
- 3.10. Рассылки (иначе как по прямой инициативе получателя);
 - 1) электронных писем и других сообщений (в том числе единичных) рекламного, коммерческого или агитационного характера;
 - 2) писем и сообщений, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения;
 - 3) писем и сообщений, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения;
 - 4) сообщений, содержащих просьбу переслать данное сообщение другим доступным пользователям (chain letters);
 - 5) использования безличных ("ролевых") адресов иначе, как по их прямому назначению, установленному владельцем адресов и/или стандартами.
- 3.11. Размещения в любой электронной конференции сообщений, которые не соответствуют тематике данной конференции (off-topic). Здесь и далее под конференцией понимаются телеконференции (группы новостей) Usenet и другие конференции, форумы и списки рассылки;
- 3.12. Размещения в любой конференции сообщений рекламного, коммерческого или агитационного характера, кроме случаев, когда такие сообщения явно разрешены правилами данной конференции либо их размещение было согласовано с владельцами или администраторами данной конференции предварительно;
- 3.13. Размещения в любой конференции статьи, содержащей приложенные файлы, кроме случаев, когда вложения явно разрешены правилами данной конференции либо такое размещение было согласовано с владельцами или администраторами конференции предварительно;
- 3.14. Использования собственных или предоставленных информационных ресурсов (почтовых ящиков, адресов электронной почты, страниц WWW и т.д.) в качестве контактных координат при совершении любого из вышеописанных действий, вне зависимости от того, из какой точки сети Интернет были совершены эти действия;
- 3.15. Осуществления деятельности по техническому обеспечению рассылки спама (spam support service), как то:

- 1) целенаправленное сканирование содержимого информационных ресурсов с целью сбора адресов электронной почты и других служб доставки сообщений;
 - 2) распространение программного обеспечения для рассылки спама;
 - 3) создание, верификация, поддержание или распространение баз данных адресов электронной почты или других служб доставки сообщений (за исключением случая, когда владельцы всех адресов, включенных в такую базу данных, в явном виде выразили свое согласие на включение адресов в данную конкретную базу данных; открытая публикация адреса таковым согласием считаться не может);
- 3.16. Попыток несанкционированного доступа к ресурсам сети Интернет, проведение сетевых атак и сетевого взлома и участие в них, за исключением случаев, когда атака на сетевой ресурс проводится с явного разрешения владельца или администратора этого ресурса.
- 3.17. Передачи компьютерам или оборудованию Сети бессмысленной или бесполезной информации, создающей паразитную нагрузку на эти компьютеры или оборудование, а также промежуточные участки сети, в объемах, превышающих минимально необходимые для проверки связности сетей и доступности отдельных ее элементов.

В этих случаях плата за подключение к Услугам не возвращается, жалобы не принимаются.

- 3.18. Возобновление предоставляемых Услуг осуществляется согласно действующему Протоколу соглашения о договорной цене и Регламенту.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный директор
ООО «Демо-Клуб»



/Мочалин С. А./

От ЗАКАЗЧИКА

Директор
МБОУ «Пуксинская школа»



/Окунева Н.В./

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, СОДЕРЖАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ

1. В целях предоставления Заказчику Услуг по Договору, и учитывая, что Услуги предоставляются посредством использования Оборудования Заказчика, Заказчик обязуется:
 - 1.1. предоставить Исполнителю площадки, пригодные для размещения и нормального функционирования Оборудования, необходимого для организации подключения и предоставления Услуг (в том числе на зданиях, не принадлежащих Заказчику) и обеспечить доступ сотрудников Исполнителя на данные площадки. В случаях, когда Заказчик предоставляет Исполнителю площадки для размещения и функционирования Оборудования на объектах, которые выполнены с нарушением соответствующих норм, правил и требований, в том числе, требований к заземлению таких объектов, с отсутствием грозоотвода, молниезащиты и т.п. Исполнитель не несет ответственность за нарушение таких норм, правил и требований, а также за любой ущерб, который может быть причинен жизни, здоровью или имуществу Заказчика и любых третьих лиц вследствие или в связи с такими нарушениями, даже если использовалось Оборудование Исполнителя.
 - 1.2. использовать Оборудование в соответствии с его назначением, круглосуточно поддерживать, соблюдать и обеспечивать условия техники безопасности и условия эксплуатации Оборудования в соответствии с требованиями технического паспорта и инструкции по эксплуатации Оборудования (температура от +10 до +40°C и влажность до 80% - для оборудования, установленного в помещении, отсутствие вибрации и ударных воздействий, напряжение электросети, питающей оборудование – ~ 220 В ± 10%, обеспечение заземления Оборудования в соответствии с техническими требованиями, предъявляемыми к его эксплуатации и т.д.);
 - 1.3. нести все необходимые расходы по содержанию Оборудования (аренда трубостоек, оплата электричества;
 - 1.4. обеспечить сохранность пломб, скрепляющих печатей и иных средств опечатывания Оборудования, не производить самостоятельно или с привлечением третьих лиц, за исключением уполномоченных представителей Исполнителя, вскрытие, ремонт и перемещение Оборудования;
 - 1.5. немедленно извещать Исполнителя о проблемах и неполадках, возникающих при функционировании обслуживаемого Оборудования, о фактах его хищения, повреждения, уничтожения;
 - 1.6. не препятствовать использованию Исполнителем переданного Оборудования для оказания Услуг третьим лицам, если данное использование не ухудшает качество оказываемых Заказчику Услуг Исполнителя;
 - 1.7. производить без задержек допуск сотрудников Исполнителя для проведения регламентных работ, ремонта, замены и демонтажа установленного Оборудования на площадях Заказчика;

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный директор
ООО «Демо-Клуб»



/Мочалин С. А./

От ЗАКАЗЧИКА

Директор
МБОУ «Пуксинская школа»



/Окунова Н.В./

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ УСЛУГ И ТАРИФОВ

1.1. Передача данных, доступ к информационным ресурсам, электронная почта со скоростью приема-передачи данных от 1000 Кбит/сек.

1.2. Адрес предоставления услуги

№ тарифного плана	Ежемесячная абонентская плата (руб.)	Параметры услуги	Цена за 1Мб трафика при превышении лимита (руб.)
без лимитный	6 500	От 1000 Кбит/с	-----
предоставление IP адреса	-----	-----	-----

2. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ** оказываются в соответствии с прейскурантом на момент оказания услуг.

2.1. Выделение сети реальных (статических) IP-адресов за 1 адрес – 1 000 руб./единовременно.

2.2. Аренда сети реальных (статических) IP-адресов за 1 адрес – 300 руб./ежемесячно.

3. Количество выделяемых IP-адресов – 1:

3.1. Виртуальных –100.

3.2. Сеть реальных (статических) IP-адресов на ____ адреса: _____

4. Сумма ежемесячной оплаты – 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) руб., в том числе:

4.1. Абонентская плата: 6 500 руб.

4.2. Дополнительные услуги: 0 руб.

Примечания:

1. Все цены указаны с учетом НДС согласно действующему законодательству РФ на момент платежа.
2. При начислении платы за отчетный период производится округление величины трафика до 1Мб.
3. При наличии сбойных областей на жёстком диске компьютера Заказчика или сбоях операционной системы WINDOWS (ОС), настройка осуществляется по действующим расценкам.
4. Обучение, настройка и установка почтовой программы в стоимость подключения и инсталляции не включена.
5. E-mail службы технической поддержки: support@altegronet.ru, телефоны абонентской службы: 8-800-550-10-70, 8(499)674-05-70

От ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный директор
ООО «Демо-Клуб»



_____/Мочалин С. А./

«__» ____ 20__ г.

От ЗАКАЗЧИКА

Директор
МБОУ «Пуксинская школа»



_____/Окунева Н.В./

«__» ____ 20__ г.